DIGITALE E INTELLIGENZA ARTIFICIALE · ESTRATTO

Organizzare l'uso dell'IA in una PMI

Le venti domande con la sezione che risponde e un caso svolto per intero: dodici addetti, tre usi

RISPONDE A

Da dove comincio, e quali parti riguardano la mia impresa?
Come scopro che cosa si usa già in azienda, e chi lo usa?
Un committente mi chiede come uso l'IA: che cosa gli rispondo?

VERSIONE DEL
9 settembre 2026

SEZIONI
Ricerca rapida + caso D

PERIMETRO
PMI che usano l'IA

SERIE
Guide operative · 02

NELLA GUIDA COMPLETA

PARTE PRIMA — CAPIRE E DECIDERE

1 Da dove cominciare
2 Che cosa è già obbligatorio oggi
3 Capire il ruolo dell'impresa
4 Riconoscere gli usi ad alto rischio
5 Censire gli strumenti e gli impieghi
6 Valutare un nuovo uso
7 Scrivere la regola aziendale
8 Formare le persone
9 Scegliere e controllare i fornitori
10 Rispondere a chi chiede
11 Organizzare il controllo umano
12 Gestire incidenti e cambiamenti
13 Che cosa il regolamento concede alle PMI
14 Assegnare responsabilità e misure
15 Il limite che resta

PARTE SECONDA — DA COMPILARE

A Regola aziendale da adattare
B Registri: usi, trasparenza, valutazione, fornitori, formazione, incidenti, dichiarazioni, azioni
C Dichiarazione sull'uso dell'IA

PARTE TERZA — UN CASO SVOLTO

D Un caso svolto: dodici addetti, tre usi
E Glossario

IN CHIUSURA

Scadenzario su una pagina
Checklist di avvio
Fonti

Le sezioni sono numerate e i rinvii nel testo usano il numero di sezione, non la pagina: restano validi anche stampando su carta diversa.

Sapere che cosa si usa, decidere chi risponde

Questa anteprima raccoglie la ricerca rapida, venti domande che arrivano davvero con la sezione della guida che risponde, e il caso svolto per intero: un'impresa di dodici addetti che censisce i propri usi dell'intelligenza artificiale, ne ferma uno, e risponde a un committente.

La guida completa contiene quindici sezioni, la regola aziendale da adattare, otto registri da compilare e il modello di dichiarazione da inviare a chi lo chiede. Il quadro descritto è quello verificato al 24 agosto 2026, dopo il Regolamento (UE) 2026/1744, in vigore dal 27 luglio 2026.

Il documento non produce conformità e non attribuisce certificazioni. Descrive un metodo di organizzazione interna e mette a disposizione modelli da compilare. Per i casi che richiedono una valutazione legale, privacy o tecnica, rivolgetevi all'associazione.

RICERCA RAPIDA — INDICAZIONI OPERATIVE

Dove trovo la risposta a

> Venti domande che arrivano davvero, con la sezione che risponde.

Il documento è rivolto alle imprese piccole e medie che comprano o usano strumenti di intelligenza artificiale. Le situazioni coperte sono molto diverse fra loro, e leggere tutto non serve: la tabella che segue dice in quale sezione sta la risposta alla domanda che si ha davanti. Per una piccola impresa non è l'intelligenza artificiale che ha scelto: è quella che si è trovata in casa. Renderla visibile è il primo risultato del documento; tutto il resto viene dopo.

DIPENDE DA VOI

La maggior parte delle piccole imprese sta nel percorso breve, ma è una condizione da verificare, non un dato acquisito.

DOMANDA	DOVE
Devo scrivere che un'immagine o un testo sono fatti con l'intelligenza artificiale?	Sezione 2
Quale frase uso per dirlo, e dove la metto?	Sezione 2, e regola aziendale
Che cosa rischio se non lo scrivo?	Sezione 2
Posso caricare il disegno o il capitolato di un cliente?	Sezione 7
Che cosa devo scrivere nel registro degli usi?	Sezione 5
Come faccio a scoprire che cosa si usa già in azienda?	Sezione 5
La legge mi obbliga ad approvare una policy?	Sezione 7
Chi decide se possiamo usare uno strumento nuovo?	Sezione 14
Chi può fermare subito uno strumento?	Sezioni 12 e 14
Devo formare il personale? Serve un attestato?	Sezione 8
Chi controlla il risultato prima che esca dall'azienda?	Sezione 11
Un committente mi chiede come uso l'intelligenza artificiale: che cosa gli mando?	Sezione 10
Serve una certificazione? Chi me la rilascia?	Sezione 10
Devo comunicare qualcosa a un'autorità?	Sezioni 4 e 12
Che cosa devo chiedere a un fornitore prima di firmare?	Sezione 9
Vogliamo usare un programma per scremare i curriculum: si può?	Sezioni 4 e 6
Il gestionale assegna le commesse da solo: posso tenerlo?	Sezioni 4 e 6
Mettiamo intelligenza artificiale dentro una macchina che vendiamo: che cosa cambia?	Sezione 4
Che cosa succede il 2 dicembre 2026 e che cosa il 2 dicembre 2027?	Sezioni 2 e 4
Ci sono alleggerimenti per le imprese piccole?	Sezione 13

Tabella 1 — Le venti domande e la sezione della guida che risponde.

Fonte: Confartigianato Imprese Varese, Guida operativa 02, versione del 24 agosto 2026; estratto del 9 settembre 2026.

Dodici addetti, tre usi

L'esempio che segue è inventato ma realistico, e serve a mostrare che aspetto ha il lavoro fatto bene. I nomi dei fornitori sono generici di proposito.

L'impresa

Dodici addetti, produzione e posa di serramenti. Nessun ufficio dedicato all'informatica. Il titolare segue direttamente gli acquisti; il responsabile commerciale coordina preventivi e comunicazione.

Il censimento, condotto in un pomeriggio partendo dalle attività e non dai contratti, ha fatto emergere tre usi. Due erano noti alla direzione, il terzo era stato attivato da un aggiornamento del gestionale senza che nessuno lo decidesse.

Il registro compilato

ID	STRUMENTO	SCOPO E PROCESSO	ESITO DELLA VALUTAZIONE
IA-01	Assistente generalista, piano business	Schede prodotto e bozze di risposta alle richieste di preventivo.	Ammesso con condizioni: esclusi disegni dei clienti e dati personali; la bozza è rivista e firmata da chi risponde.
IA-02	Generatore di immagini	Immagini per i post social della campagna serramenti.	Ammesso con condizioni: prima della pubblicazione si verifica se l'immagine costituisce deep fake. Fuori da quel caso l'eventuale dichiarazione deriva da una scelta aziendale.
IA-03	Modulo del gestionale, attivato da un aggiornamento	Propone l'assegnazione delle commesse agli operatori sulla base dello storico.	Sospeso. Riattivabile solo dopo la classificazione scritta del fornitore.

Tabella 2 — Le tre righe del registro dopo il primo censimento.

Il terzo caso è quello che conta. Nessuno lo aveva scelto, faceva risparmiare tempo e assegnava lavoro a persone sulla base del loro comportamento passato. È esattamente la situazione che la sezione 4 chiede di fermare.

La valutazione dell'uso fermato

#	DOMANDA	RISPOSTA
1	Il sistema usa tecniche manipolative, riconosce emozioni sul lavoro o tratta biometria sensibile?	No
2	Ricorre un caso dell'articolo 50: emozioni o biometria, deep fake, oppure testo di interesse pubblico senza revisione sostanziale?	No
3	L'impresa sviluppa il sistema, lo vende con il proprio nome, ne modifica in modo sostanziale il funzionamento o ne cambia lo scopo?	No
4	Interviene su lavoro, credito, assicurazioni, istruzione, servizi essenziali o sicurezza?	Sì
5	Profila persone o incide materialmente su una decisione che le riguarda?	Sì
6	Tratta dati personali, speciali, riservati o protetti?	Sì
7	L'errore può produrre un danno difficilmente reversibile?	No
8	Il fornitore non rende disponibili scopo, limiti, istruzioni o registrazioni necessarie?	Incerto

Tabella 3 — La scheda compilata per il modulo del gestionale.

Decisione: uso sospeso. Condizioni per la riattivazione: classificazione scritta del fornitore, indicazione di come la proposta entra nella decisione del capo officina, possibilità per l'operatore di sapere che il sistema esiste. Approvatore: la direzione. Riesame fissato a due mesi.

La sospensione è costata all'impresa il ritorno all'assegnazione manuale per qualche settimana. È la ragione per cui la decisione va presa dalla direzione e non dall'ufficio che usa lo strumento.

La risposta al committente

A settembre un committente industriale invia il proprio questionario fornitori, con tre domande sull'intelligenza artificiale. L'impresa risponde in mezz'ora con il modello di dichiarazione, di cui si riportano i passaggi essenziali.

CAMPO	COMPILAZIONE
Ruolo assunto	Utilizzatore dei sistemi indicati.
Sistemi impiegati nei processi che vi riguardano	Assistente generalista, per la redazione di schede prodotto e bozze di risposta alle richieste di preventivo. Nessun altro sistema interviene nella vostra commessa.
Dati del destinatario inseriti nei sistemi	Nessuno. Disegni, capitolati e dati di contatto sono esclusi dalla regola aziendale, allegato 2.
Riutilizzo dei dati per addestramento	Non pertinente, non essendo inseriti vostri dati. Il contratto con il fornitore esclude comunque il riutilizzo per addestramento.
Revisione umana prima della consegna	Prevista, a cura del responsabile commerciale, su fatti, dati e prezzi.
Contenuti generati consegnati	Nessuno.
Pratiche vietate	L'impresa dichiara di non impiegare sistemi rientranti nell'articolo 5 dell'AI Act.
Usi potenzialmente ad alto rischio	Uno, sospeso e non impiegato nella vostra commessa. In valutazione dal 18 agosto 2026.
Limiti	Descrive l'organizzazione alla data indicata. Non attesta la conformità dei sistemi utilizzati e non sostituisce le dichiarazioni dei loro fornitori.

Tabella 4 — Estratto della dichiarazione trasmessa al committente.

Due scelte meritano attenzione. L'impresa ha dichiarato l'uso sospeso invece di tacerlo, precisando che non riguarda quella commessa: una reticenza scoperta dopo costa più della dichiarazione. E non ha scritto da nessuna parte di essere conforme all'AI Act, perché non è in condizione di provarlo e nessuno glielo aveva chiesto.

Che cosa è cambiato

Il lavoro è consistito in tre cose: un pomeriggio di censimento, mezza giornata per scrivere la regola e i suoi allegati, un incontro di un'ora con chi pubblica sui canali social. Da lì in avanti il costo è di manutenzione, non di avvio.

Due risposte non dipendono dall'impresa: la classificazione del modulo del gestionale, che spetta al fornitore, e che cosa succede al proprio ruolo se chiedesse una personalizzazione. Sono state chieste per iscritto, e l'uso è rimasto fermo fino all'arrivo della risposta.

Cosa controllare

- la direzione ha nominato chi coordina il lavoro, e ogni responsabile ha dichiarato gli strumenti del proprio ufficio, compresi gli account personali;
- il registro degli usi ha una riga per ogni strumento, scopo e processo, e gli usi che nessuno aveva autorizzato sono fermi;
- il modello di dichiarazione è compilato in bianco e pronto, ed è stabilito chi firma e con quale ruolo.

LA GUIDA COMPLETA

Richiedi la guida completa

La guida completa è disponibile per le imprese associate a Confartigianato Imprese Varese e per chi ne fa richiesta tramite il sito.

Per riceverla via e-mail, compila il modulo nella pagina dedicata alla Guida 02 su www.impreseterritorio.org.

© 2026 Confartigianato Imprese Varese. Estratto pubblico della Guida 02, versione del 9 settembre 2026.